



**AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE
INTERNAL AND EXTERNAL POSTING**

**La priorité sera accordée aux bénéficiaires crie
qualifiés**

**Priority shall be given to qualified Cree
beneficiaries**

POSTE OUVERT

DIRECTEUR D'ÉCOLE (SECONDAIRE)

OPEN POSITION

SCHOOL PRINCIPAL (SECONDARY)

LIEU DE TRAVAIL

JAMES BAY EEYOU SCHOOL

LOCATION

JAMES BAY EEYOU SCHOOL

NUMÉRO DU CONCOURS

CHI-3106

COMPETITION NUMBER

CHI-3106

NATURE DU TRAVAIL

Sous la supervision du directeur des opérations scolaires, le directeur d'école est un leader pédagogique chargé de veiller à ce que l'apprentissage soit maximisé dans un environnement sécuritaire selon les programmes d'études du ministère, du curriculum approuvé et des politiques de l'école. En tant que leader pédagogique, le directeur d'école doit avoir la capacité de favoriser des relations de travail positives avec le personnel et la communauté, tout en mettant l'accent sur une amélioration continue de l'école et des fonctions de gestion efficaces.

NATURE OF WORK

The school Principal is a pedagogical leader, under the supervision of the Director of School Operations, who is responsible for ensuring that student learning is maximized in a safe environment through the implementation of: ministry programs of study, approved curricula, and policies at the school level. As an instructional leader, the school Principal must have the ability to foster positive working relations with and among staff and the community, while maintaining a focus on continuous school improvement and effective operational functions.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

Maintien des attentes scolaires et sociales de haut niveau à l'égard des élèves.

S'assurer que des ressources pédagogiques adéquates et approuvées sont accessibles aux enseignants.

Maintient un environnement sécuritaire à l'école pour les élèves et le personnel.

Dirige les efforts d'amélioration scolaire établis par la Commission.

Élabore, met en œuvre et fait le suivi du Plan local d'amélioration scolaire (LSIP) de façon régulière.

Supervise l'enseignement au moyen d'observations informelles hebdomadaires en classe.

Embauche, gère et évalue le personnel, selon les besoins.

Communique régulièrement avec les parents et les parties prenantes.

Participe aux séances de formation et aux réunions requises à l'échelle de l'école et de la Commission.

CHARACTERISTIC FUNCTIONS

Maintains a high level of academic and social expectations for students.

Ensures adequate and approved pedagogical resources are available to teachers.

Maintains a safe school environment for students and staff.

Leads school improvement efforts established by the board.

Develops implements and monitors the Local School Improvement Plan (LSIP) regularly.

Supervises instruction in the classroom through regular weekly walkthroughs.

Hires manage and evaluate personnel as required.

Communicates regularly with parents and stakeholders.

Participates in training and meetings required at the school and board level.

Effectue toute autre tâche ou fonction que lui confie le directeur des opérations scolaires.

QUALIFICATIONS REQUISES

Un diplôme universitaire terminal de premier cycle ou formation exigeant au moins seize (16) années de scolarité dans un champ de spécialisation appropriée;

Une autorisation permanente d'enseigner décernée par le ministre de l'Éducation (Brevet);

Cinq (5) années d'expérience dans un emploi d'enseignant ou de professionnel ou à titre de stagiaire-cadre dont au moins trois (3) années comme enseignant sont requises;

Le bilinguisme Français et Anglais est requis;

La connaissance de la langue crie est un atout;

Un diplôme universitaire de 2^e cycle en administration scolaire ou une expérience en enseignement dans un milieu autochtone est un atout déterminant.

La priorité sera accordée aux bénéficiaires Crie qualifiés

CONDITIONS D'EMPLOI

Poste régulier à temps complet

Date de début : 2017 août

Salaire annuel : Minimum : \$ 86,433.00
Maximum : \$ 115,224.00

Prime d'éloignement : \$8,155.00 - \$13,046.00
Prime de rétention : \$3,500 - \$5,000

Autres bénéfices et conditions de travail conformément au règlement sur les Conditions d'emploi du personnel cadre des écoles.

S.V.P. Faire parvenir votre candidature à :

hrgent@cscree.qc.ca

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
COMMISSION SCOLAIRE CRIE

203, rue Principale

Mistissini (Québec) G0W 1C0

Télécopieur : (418) 923-2073

S.V.P indiquez le no. de concours : CHI-3106

DATE D'AFFICHAGE

Le 13 juillet 2017

DATE DE FIN D'AFFICHAGE

Le 31 juillet 2017
16 h 30

Carries out any other task or function assigned by the Director of School Operations.

REQUIRED QUALIFICATIONS

A bachelor's degree or training requiring at least sixteen (16) years of schooling in a relevant field of specialization;

A permanent teaching permit issued by the Minister of Education (Brevet);

Five (5) years of relevant experience in teaching or as a professional or as a senior staff trainee position with at least three (3) years as a teacher is required;

English and French language are required;

Knowledge of the Cree language is an asset;

A graduate university diploma in school administration or a teaching experience in First Nations Education is a determining asset.

Priority will be given to qualified Cree beneficiaries

CONDITIONS OF EMPLOYMENT

Regular, Full-time position

Starting date: August 2017

Annual Salary: Minimum: \$ 86,433.00
Maximum: \$ 115,244.00

Northern Allowance: \$8,155.00 - \$13,046.00
Retention Premium: \$3,500 - \$5,000

Other benefits and working conditions according to the By-Law regarding the Conditions of Employment of Senior School Management.

Please forward your application to:

hrgent@cscree.qc.ca

HUMAN RESOURCES SERVICES
CREE SCHOOL BOARD

203 Main Street

Mistissini, Quebec G0W 1C0

Fax: (418) 923-2073

Please indicate competition #: CHI-3106

DATE OF POSTING

July 13, 2017

CLOSING DATE

July 31, 2017
4:30 PM